



## ALGEMENE LEDENVERGADERING 2021

### STUKKEN TER GOEDKEURING DOOR DE LEDEN

#### **\*\* Toegangsmaatregelen \*\***

Wij volgen de richtlijnen van de overheid omtrent Corona.  
Dit betekent dat u zich vooraf moet aanmelden via [nvkk@introweb.nl](mailto:nvkk@introweb.nl).

Het is mogelijk dat u een coronatoegangsbewijs moet tonen.  
Houdt u hier a.u.b. rekening mee.

Indien onverhoopt de anti-corona maatregelen zodanig zijn aangescherpt dat een fysieke vergadering niet mogelijk is, zult u per e-mail worden geïnformeerd.



## **Agenda Algemene Ledenvergadering op 9 december 2021** **Koninklijke College Zeemanshoop Muntplein 10 Amsterdam**

### **13:00** Aanvang

1. Opening en vaststellen van de agenda
2. Ingekomen stukken
3. ☞ Notulen en actiepunten van Algemene ledenvergadering van 3 dec. 2020
4. Bestuursmededelingen
5. ☞ Goedkeuring wijziging huishoudelijk reglement.
6. ☞ Secretarieel jaarverslag
7. ☞ Goedkeuring samenstelling van het Bestuur.
8. ☞ Financiële jaarstukken en verslag van de Financiële Commissie 2020.
9. ☞ Benoeming Financiële Commissie 2021.
10. Begroting 2021.
11. Actuele onderwerpen.
12. Rondvraag
13. Korte terugblik op 2020-2021

### **14:30** Pauze

**15:00** Presentatie door Erwin Cramer  
Directeur Bestuursbureau Bedrijfs Pensioensfonds Koopvaardij  
+ Q&A sessie

**16:00** Afsluiting door de voorzitter

16:00 – 18:00 borrel

☞ *Deze stukken treft u onderstaand aan ter kennisneming en goedkeuring.*

*De stukken zult u ook aantreffen in het ALV-nummer van de Notices to Master Mariners die de leden binnenkort per post zullen ontvangen*



**Notulen Algemene Leden Vergadering per Teams 03 december 2020**

**Aanwezig:** H. L'Honoré Naber, A. van Binsbergen, H. Ammerlaan, J. Boonstra, L. van den Ende, J.P. Bosma, P. van der Kruit, R.J. Gutteling, C. Herfst, G.J. Hulsebos, R. van der Voort, H. Ulrich, L.J.H. Geenevasen

**Afwezig met vermelding:** D. Roest, H v.d Laan

**14:07 voorzitter opent de vergadering****1. Bestuursmededelingen:**

- a) De in 2019 en 2020 overleden collega's worden herdacht.  
Er is een verschil tussen de actuele leeftijds opbouw van onze leden met het overzicht in het Secretarieel Jaarverslag. Dit wordt door de penningmeester verklaard.
- b) Stichtingen de Zee en Schip Werf en de Zee; Bestuurslid R. Gutteling geeft een korte toelichting op de huidige situatie bij de beide stichtingen. Dit met name vanwege de uitgave van het blad SWZ Maritime.
- c) CESMA: bestuurslid L. Geenevasen blijft als CESMA secretaris aan tot in 2021 een nieuwe secretaris gekozen is. Bestuurslid H. Ammerlaan zal de administratieve taak in Nederland overnemen.
- d) Leden strategie: zie punt 2
- e) Nieuwsbrief. De voorzitter stelt voor om naast de Notices to Mariners een Nieuwsbrief uit te geven voor belangrijke actuele onderwerpen. Dit kan per mail en bereikt onze leden sneller dan bericht in de Notices. Op deze wijze wil de VZ de leden sneller en vaker bij actuele zaken vanuit de NVKK betrekken.

**2. Leden- en contributiebeleid:** korte toelichting van de voorzitter op de nieuwe contributie waarmee het bestuur meer nieuwe leden probeert te trekken. Dit voorstel is in het bestuur gecirculeerd en gaat uit van een jaarbedrag van € 120,00 en € 60 introductie voor varende kapiteins. De vervanger van de kapitein betaalt € 90,00 en andere bedragen worden niet veranderd. Dit heeft voorlopig geen invloed op de cash positie van de NVKK.

**3. De Notulen** van de Algemene Ledenvergadering **16 Mei 2019** worden zonder wijzigingen goedgekeurd.

**4. Secretarieel Jaarverslag:** Leden Cammel en Corten maakten het NVKK DB er op attent dat de ledengroep in de leeftijd 80-89 niet genoemd was in het verslag. De penningmeester heeft dit gecorrigeerd met een up-to-date ledenoverzicht ingedeeld naar leeftijd.

**5. Goedkeuring samenstelling Bestuur** per stemformulier:

De stemming per post en email heeft 47 stemformulieren retour opgeleverd:

- i) waarvan Drie onthoudingen.
- ii) Eén lid heeft twee maal tegen gestemd.

Dit betekent dat de voorgestelde bestuursamenstelling bij meerderheid is goedgekeurd en hierbij is aangenomen.

- 6. Verslag Financiële Commissie:** De Financiële Commissie bestaande uit de leden van Santen en Gutteling adviseert de ALV om de jaarstukken goed te keuren en het bestuur daarvoor decharge te verlenen.
- 7. Benoeming Financiële Commissie 2020:** De penningmeester zoekt nog leden om lid te worden van de Financiële Commissie naast de heer G. van Santen. Bestuurslid R. Gutteling geeft aan beschikbaar te zijn indien geen andere gegadigden zich aanmelden.
- 8. Terugblik 2019-2020:** Onderwerpen zijn besproken zoals in de Notices vermeld met als extra:

De voorzitter benoemt nogmaals de inspanningen van voormalig voorzitter A. van Binsbergen en penningmeester wijlen D. van Dijk voor de modernisering van de vereniging.

Bestuurslid H. L'Honoré Naber wordt bedankt voor zijn niet aflatende inspanningen om elk kwartaal de Notices samen te stellen.

Bestuurslid R. Gutteling benoemt de Loodsplicht Nieuwe Stijl die van kracht wordt per 1 januari 2021. Verschillende leden hebben medewerking verleend aan de totstandkoming hiervan.

### 9. Rondvraag

R. van der Voort benoemt de problemen rond de financiering van de Zeemanshuizen in Nederland en vraagt of de NVKK hierbij betrokken is. De voorzitter antwoordt dat hij reeds in gesprek is met Dhr. Hendriks van PKN hierover. Hij zal nogmaals contact opnemen.

### ACTIEPUNT (is gebeurd)

P. van der Kruit benoemt dat de begroting van RMD nu valt onder Ministerie van I&W C. Herfst benadrukt het belang van een vlootpredikant voor het welzijn van scheepsbemanningen.

H. L'Honoré Naber vraagt om ervaringen van leden met piraterij bij West Afrika. Via de nieuwsbrief zal hier aandacht voor gevraagd worden.

### ACTIEPUNT

R. Gutteling herinnert dat bij agendapunt 6 de ALV geadviseerd is om de jaarstukken goed te keuren en het bestuur daarvoor decharge te verlenen maar dat dit formeel nog niet is gebeurd. Bij deze worden de jaarstukken goedgekeurd en het bestuur wordt decharge verleend door de vergadering.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter om 15:30 de vergadering.

Voorzitter:

Secretaris/Penningmeester:



**HUISHOUDELIJK REGELEMENT**

(t.b.v. de Algemene Ledenvergadering op 9-12-2021)

**Art. 1. Doel**

Het naleven van artikel 21 van de Statuten, door het vaststellen van nadere regels waarvoor in de Statuten niet is voorzien.

**Art.2. Bestuur**

Het bestuur kan besluiten tot:

1. Het benoemen van bestuursleden en leden voor functies om de Vereniging te vertegenwoordigen in andere instanties of verenigingen, voor zover benoeming niet door verkiezing of op andere wijze is voorgeschreven of geregeld.
2. Het uitschrijven van een ledenwervingsactie.

**Art. 3. Vervanging bestuurslid**

1. Bij ontstentenis of belet van een bestuurslid of van zijn aangewezen plaatsvervanger, voorziet het bestuur tijdelijk in die functie.
2. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij een continuïteitscommissie, bestaande uit de drie laatste voorzitters en/of secretarissen.
3. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden deze personen met een bestuurder gelijkgesteld.

**Art. 4. Wettelijke eisen voor bestuursleden**

De volgende wettelijke bepalingen behoren tot de bestuurspraktijk van de Vereniging:

1. Bestuurders moeten zich bij de vervulling van hun taak richten naar het belang van de Vereniging. Bij een tegenstrijdig belang mag een bestuurder niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming over het desbetreffende onderwerp.
2. Bestuurders hebben altijd het recht om de ledenvergadering te adviseren over een besluit dat moet worden genomen. Ook als de bestuurders vervolgens zelf mogen meestemmen als lid.

**Art. 5. Aansprakelijkheid**

1. In geval van faillissement van de Vereniging is iedere bestuurder tegenover de boedel hoofdelijk aansprakelijk voor het tekort, indien het bestuur zijn taak kennelijk onbehoorlijk heeft vervuld en aannemelijk is dat dit een belangrijke oorzaak is van het faillissement.
2. Een bestuurder is niet aansprakelijk wanneer hij bewijst dat de onbehoorlijke taakvervulling door het bestuur niet aan hem te wijten is en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

**Art. 6. Bestuursvergadering**

Bestuursvergaderingen worden gehouden wanneer daartoe naar het oordeel van het dagelijks bestuur aanleiding bestaat. De secretaris verwittigt de leden, onder opgave van plaats en tijdstip van de vergadering en met toezending van de agenda.

**Art. 7. Bestuursvergadering**

1. Besluiten kunnen door de bestuursvergaderingen alleen worden genomen indien tenminste 6 leden hun stem hebben uitgebracht, waaronder tenminste drie leden die niet tot het dagelijks bestuur behoren.
2. Stemmen uitgebracht door niet-aanwezige bestuursleden door middel van e-mail worden als geldig beschouwd in het besluitproces.
3. Er bestaat geen meervoudig stemrecht. Dit betekent dat een bestuurder van de Vereniging slechts één stem mag uitbrengen.

**Art. 8. Ledenvergadering**

1. Besluiten kunnen worden in de ledenvergadering genomen volgens art. 16 lid 2 van de Statuten.
2. Het bestuur kan besluiten dat ieder stemgerechtigd lid bevoegd is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel, zoals e-mail of een ander in de vergadering beschikbaar middel, het stemrecht uit te oefenen voor de ledenvergadering.
3. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel.
4. De voorwaarden die worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel worden bij de oproeping bekend gemaakt.
5. Het bestuur kan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan een ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel (e-mail) worden uitgebracht gelijk worden gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
6. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid doen uitbrengen.
7. Aan de eis van 'schriftelijk' van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd

**Art. 9. Leiding van vergaderingen**

De vergaderingen worden geleid door de voorzitter, met inachtneming van het bepaalde in art. 13 van de Statuten.

**Art. 10. Besluiten van gewichtige aard**

1. Het bestuur is bevoegd tot het nemen van besluiten, ook van gewichtige aard, zonder voorafgaand overleg met de ledenvergadering, indien uitstel het belang van de vereniging zou kunnen schaden.
2. Dergelijke besluiten worden op de eerstvolgende ledenvergadering ter bekrachtiging aan de leden voorgelegd.

**Art. 11. Dagelijks Bestuur**

Het dagelijks bestuur is bevoegd in spoedeisende gevallen te handelen, doch is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

**Art. 12. Voorzitter**

De voorzitter treedt zelfstandig op ter zake van alle huishoudelijke aangelegenheden, waarin de bijstand van andere bestuursleden overbodig is te achten. Hij doet dienaangaande verslag aan de het bestuur.

**Art. 13. Vicevoorzitter**

1. Bij ontstentenis van de voorzitter neemt de vicevoorzitter waar.
2. De vicevoorzitter treedt op met de zelfstandigheid zoals bepaald in artikel 12 van dit reglement, wanneer hij als waarnemend voorzitter optreedt.

**Art. 14. Secretaris**

1. De ledenadministratie van de vereniging is opgedragen aan de secretaris, in overleg met het dagelijks bestuur.
2. Hij houdt de notulen van de vergaderingen bij, in overeenstemming met artikel 14 van de Statuten en is tevens belast met het bijhouden en het voeren van de correspondentie van de vereniging.
3. De ledenadministratie kan, onder zijn verantwoordelijkheid, worden uitbesteed aan derden.
4. Bij ontstentenis van de secretaris kan de penningmeester hem tijdelijk vervangen.

**Art. 15. Penningmeester**

1. De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen van de vereniging bij volmacht van het bestuur en geeft ter zake inzage en inlichtingen aan het bestuur, alsook aan de in artikel 28 van dit reglement genoemde financiële commissie.
2. De boekhoudkundige werkzaamheden kunnen, onder zijn verantwoordelijkheid, worden uitbesteed aan derden.
3. Bij ontstentenis van de penningmeester kan de secretaris hem tijdelijk vervangen.

**Art. 16. Commissies**

Het bestuur is bevoegd speciale commissies te benoemen, met uitzondering van de financiële commissie, dat door de ledenvergadering wordt benoemd.

**Art. 17. Bedrijfspensioenfonds Koopvaardij (BpFK)**

De Vereniging kan vertegenwoordigd zijn in het Bestuur van het BpFK, maar is Statutair vertegenwoordigd in de Pensioenraad BpFK. Vertegenwoordigers worden benoemd volgens de volgende procedure:

1. Bestuur BpFK
  - a. De Vereniging mag, in geval van een vacature, een potentiële kandidaat voor het Bestuur van de BpFK voordragen via de vereniging Maritiem Platform Gepensioneerden (MPG). Zie artikel 18 van dit huishoudelijke reglement.
  - b. Deze kandidaat moet voldoen aan het vereiste profiel, over de vereiste competenties beschikken en goedgekeurd worden door De Nederlandse Bank (DNB).
2. Pensioenraad BpFK
  - a. Voor de Pensioenraad BpFK wordt door de Vereniging één actieve deelnemer, één plaatsvervanger voor deze actieve deelnemer en één gepensioneerde deelnemer voorgedragen. Deze benoeming kan te allen tijde worden herroepen.
  - b. Tenminste drie maanden voor de benoeming van een kandidaat voor de Pensioenraad BpFK zullen de leden in de gelegenheid worden gesteld om zich voor deze functie kandidaat te stellen.

- c. Als kandidaten kunnen zich melden die leden die deelnemer of gewezen deelnemer van het fonds, of die een pensioen van het fonds ontvangen.
- d. De twee leden en het plaatsvervangend lid van de Pensioenraad BpFK worden door de ledenvergadering van de Vereniging benoemd.
- e. Het bestuur maakt de kandidaten op de ledenvergadering bekend.
- f. De ledenvergadering kan het benoemingsvoorstel ongewijzigd aannemen, maar ieder lid kan op deze vergadering daartegen bezwaar maken.
- g. Wanneer dat bezwaar door tenminste drie leden wordt ondersteund, volgt ter vergadering een schriftelijke stemming.
- h. Leden van de Pensioenraad BpFK worden voor vier jaar benoemd, of bij een tussentijdse vacature tot het einde van de lopende vierjarige periode.
- i. Na afloop van de benoemingsperiode kunnen zij direct opnieuw worden benoemd, rekening houdend met de Statuten van de Pensioenraad BpFK.

**Art. 18. Vereniging Maritiem Platform Gepensioneerden (MPG)**

De vereniging MPG is een samenwerkingsverband tussen de Vereniging en Nautilus International. Deze vereniging is opgericht om een minimumvereiste kiesaantal leden te halen (450) voor het kandideren van een bestuurslid voor de BpFK bij een vacature.

1. Bestuur MPG
  - a. De Vereniging levert, in overeenstemming met de Statuten van de MPG, één bestuurslid.
  - b. Het MPG-bestuurslid geldt voor een periode van 4 jaar en kan terstond herkozen worden.
2. Lidmaatschap MPG
  - a. Door het aanvaarden van het lidmaatschap van de Vereniging, geeft het lid een onherroepelijk volmacht aan het Verenigingsbestuur om namens hem het lidmaatschap van de vereniging MPG aan te vragen zodra hij gepensioneerd wordt.
  - b. Het lid kan schriftelijk aan het bestuur van de Vereniging bekend maken dat hij geen lid wenst te worden van dit platform.

**Art. 19. Varende Commissarissen**

Varende commissarissen als vermeld in artikel 17 punt 2 van de Statuten zijn lid van het bestuur. Zij worden bij voorkeur zoveel mogelijk over alle rederijen verdeeld.

**Art. 20. Rechtskundig adviseur**

Het bestuur kan een rechtskundig adviseur benoemen. Hij kan worden toegevoegd aan het bestuur, met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 lid 2 van de Statuten.

**Art. 21. Geldmiddelen**

1. De contributie als genoemd in artikel 11 van de Statuten kan, op voorstel van het bestuur, door de ledenvergadering vastgesteld of gewijzigd, behalve de contributie voor varende leden waarvoor een referendum moet worden gehouden.
2. Genoemd referendum wordt gehouden volgens dezelfde procedure als omschreven in artikel 25 lid 5 van de Statuten.



3. Buitengewone leden, honorair benoemd, zijn geen contributie verschuldigd.
4. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.
5. Leden van het dagelijkse bestuur zijn geen contributie verschuldigd.
6. Bestuursleden kunnen bij discretie van het dagelijkse bestuur worden vrijgesteld van contributie.
7. De vastgestelde of gewijzigde contributies worden schriftelijk bekend gemaakt.
8. Contributies kunnen periodiek worden aangepast.
9. Verschillende contributies kunnen worden bepaald voor de volgende afzonderlijk of gecombineerde categorieën leden:
  - Varende kapiteins
  - Wettelijk aangewezen eerste plaatsvervanger.
  - Leden gepensioneerd vóór 1-1-1982
  - Leden gepensioneerd ná 1-1-1982
  - Introductieleden en leden via een specifieke actie aangemeld
  - Buitengewone leden.
  - Niet-meer-varende leden met een volledige walfunctie.

**Art. 22. Betaling contributies**

1. De contributies voor de verschillende categorieën zijn jaarbedragen bij vooruitbetaling te voldoen, uiterlijk 1 maart van het lopende jaar. Hiervoor ontvangt men een schriftelijk verzoek.
2. Het verdient de voorkeur om de vereniging te machtigen de contributie per incasso te innen.
3. Uitzonderingen van de eenmalige betaling zijn individueel voorheen gemaakte afspraken met betrekking tot een periodieke contributie betaling.

**Art. 23. Ingaan van contributies**

1. Voor nieuw toetredende leden wordt de contributie gerekend te zijn ingegaan met het lopende kwartaal. Voor niet-meer-varende leden, die weer varend lid worden, wordt de contributiewijziging gerekend te zijn ingegaan met het lopende kwartaal.
2. Voor varende leden die van categorie veranderen, gaat de contributie in op de laatste dag van het lopende kwartaal.
3. Mutaties in het lidmaatschap dienen schriftelijk of per e-mail te worden opgegeven aan het secretariaat van de vereniging.

**Art. 24. Buitengewone leden**

1. Buitengewone leden zijn die natuurlijke personen, die niet voldoen aan de vereisten zoals gesteld in art 7 lid 1 tot en met 4 van de Statuten, doch voor het doel van de vereniging sympathie voelen en als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
2. In bijzondere gevallen kunnen buitengewone leden honorair benoemd worden, dit ter beoordeling van het bestuur.
3. Buitengewone leden hebben geen stemrecht volgens art. 6 van de Statuten

**Art. 25. Introductieleden**

1. Introductieleden zijn die leden die, in het kader van een ledenwervingsactie, lid zijn geworden van de vereniging onder de voorwaarden zoals gesteld door het bestuur en goedgekeurd door de ledenvergadering.
2. Introductieleden hebben stemrecht en kunnen deelnemen aan alle activiteiten van de vereniging.
3. Introductieleden betalen de gereduceerde contributie over een periode van een jaar gerekend vanaf op de datum van de aanmelding. Deze periode hoeft niet overeen te komen met een formeel verenigingsjaar.
4. Bij unieke gelegenheden kunnen nieuwe varende introductieleden, voor een vastgestelde periode, vrijgesteld worden van contributie.

**Art. 26. Begroting**

1. De penningmeester dient jaarlijks bij het bestuur de begroting in voor het lopende verenigingsjaar en wel zodanig dat deze in de laatste bestuursvergadering vóór de ledenvergadering behandeld kan worden.
2. Het financiële boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

**Art. 28. Financiële Commissie**

1. De ledenvergadering benoemt ieder jaar een financiële commissie van tenminste twee vaste leden.
2. Deze commissie controleert het beheer van de penningmeester over het afgelopen jaar en brengt schriftelijk rapport uit in de ledenvergadering.
3. De ledenvergadering beslist of er aan de penningmeester acquit wordt verleend voor het beheer van de financiële middelen en het bestuur decharge zal worden verleend over het gevoerd beleid.

**Art. 29. Verenigingsblad**

1. De eindverantwoording en de uitgave van dit blad is aan het dagelijksbestuur.
2. De redactie, de tijdsige uitgave en tekstuele inhoud liggen bij de hoofdredacteur, na overleg met de redactiecommissie.
3. Het dagelijks bestuur heeft voorafgaande aan de productie en de distributie inzage en kan waar nodig de teksten/afbeeldingen die nadelig zijn voor de vereniging aan passen.
4. De hoofdredacteur wordt bijgestaan door een redactiecommissie die bijdraagt aan de inhoud, eventueel wijzigingen in de opmaak, correctie van de inhoud of stijl, of het opnemen van nieuwe artikelen.
5. Bij de samenstelling van de redactiecommissie wordt rekening gehouden met de inbreng van varende kapiteins in verband met recente ontwikkelingen aan boord of op de vloot.
6. De redactiecommissie wordt over de inhoud van de eerstvolgende uitgave door de hoofdredacteur op de hoogte gehouden door middel van e-mail uitwisseling en vergadert wanneer er belangrijke wijzigingen in de inhoud of opmaak van het orgaan aan de orde zijn.

**Art. 30. Media procedure**

1. Het aanspreekpunt voor de media is de voorzitter, hij vertegenwoordigt de Vereniging en vertolkt het Vereniging-standpunt.
2. De voorzitter kan desgewenst het mediacontact delegeren naar een ander lid.

3. Het dagelijks bestuur besluit na het verzoek en/of advies van de voorzitter of het zinnig is als vereniging mee te werken aan het mediaverzoek.
4. In geval er geen voorbereidingstijd is, besluit de voorzitter zonder het dagelijks bestuur te consulteren.
5. Leden die door de media benaderd worden, verwijzen deze door naar de voorzitter.
6. Indien een lid door de media wordt benaderd aangaande de Vereniging gerelateerde onderwerpen en hij, ondanks de boven genoemde procedure, zelf de media wil adresseren, zal hij dit vooraf melden aan de voorzitter. In dat geval moet hij duidelijk in de media vermelden dat het interview op persoonlijke titel gebeurt. Er mogen geen referenties worden gemaakt naar de Vereniging, tenzij het voorafgaand aan het interview met de voorzitter is afgestemd over de positie van de Vereniging m.b.t. het betreffende onderwerp.

**Art. 31. Slotbepalingen**

1. Overall waarin dit huishoudelijk reglement de mannelijke vorm van een voornaamwoord is gebruikt, is daaronder mede de vrouwelijke vorm te verstaan.
2. Indien het reglement niet voorziet, en daar waar noodzakelijk, neemt het dagelijks bestuur een besluit met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid.

Aldus wordt vastgesteld in de ledenvergadering d.d. 9 december 2021 te Amsterdam,

Voorzitter,  
Leen van den Ende

Secretaris,  
Daan Roest

Penningmeester,  
Joost Boonstra



**Bestuursamenstelling per 1 januari 2021:****Dagelijks bestuur:**

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Voorzitter      | L. van den Ende |
| Vice voorzitter | J.P. Bosma      |
| Penningmeester  | J. Boonstra     |
| Secretaris:     | D. Roest        |

**Bestuursleden:**

L.J.H. Geenevasen  
H. Ammerlaan  
H. van der Laan  
H.A. L'Honoré Naber  
R.A. Keijzerwaard  
R. Gutteling  
P. Visser  
B. Kollen  
P.J.J. van der Kruit

**Varende Commissarissen:**

C.J.W. Herfst  
E.R. IJssel de Schepper  
G.A. IJssel de Schepper  
A.J. Schoonderbeek  
A.H. van der Hurk  
W. Bos

**Mededeling van het bestuur:**

De volgende bestuursleden zijn aftredend en stellen zich herkiesbaar:  
J.P. Bosma, H. Ammerlaan, H. van der Laan, R. Gutteling en A.J. Schoonderbeek.

Volgens de statuten kunnen tegenkandidaten tot een week voor de Algemene Ledenvergadering zich aanmelden bij de secretaris. De kandidatuur moet ondersteund worden door tenminste acht leden. Indien u hier problemen mee ondervindt, kunt u contact opnemen met de secretaris.

**BESTUUR**

| <b>Functie</b>                | <b>Naam</b>             | <b>datum functie</b> | <b>herkiesbaar</b> |
|-------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>Dagelijksbestuur</b>       |                         |                      |                    |
| voorzitter                    | L. van den Ende         | 2016                 | 2022               |
| v.voorzitter                  | J.P. Bosma              | 2011                 | 2021               |
| secretaris                    | D.Roest                 | 2014                 | 2022               |
| p.meester                     | J. Boonstra             | 2018                 | 2022               |
| <b>Bestuur</b>                |                         |                      |                    |
| vert. CESMA/BPFK              | L.J.H. Geenevasen       | 2004                 | 2022               |
| vert. IFSMA                   | H.Ammerlaan             | 2017                 | 2021               |
| vert. BPFK                    | H. van der Laan         | 2003                 | 2021               |
|                               | H.A. L'Honore Naber     | 2006                 | 2022               |
|                               | R.A. Keijzerwaard       | 2018                 | 2022               |
|                               | R.Gutteling             | 2011                 | 2021               |
|                               | P.Visser                | 2010                 | 2022               |
| <b>Juridisch adviseur</b>     | P.J.J. van der Kruit    | 2012                 | 2022               |
| <b>Varende Commisarrissen</b> |                         |                      |                    |
| Zeebenen en TAZ               | C.J.W. Herfst           |                      | 2022               |
|                               | E.R. Ijssel de Schepper |                      | 2022               |
|                               | G.A. Ijssel de Schepper |                      | 2022               |
|                               | A.J. Schoonderbeek      |                      | 2021               |
|                               | A.H. van der Hurk       |                      | 2021               |
|                               | W. Bos                  |                      | 2022               |
| Dirkzwager/SAN                | B.Kollen                |                      | 2021               |

*Dik omrand zijn de bestuursleden die zich herkiesbaar hebben gesteld op de bestuursvergadering van 23-09-2021*



## Nederlandse Vereniging van Kapiteins ter Koopvaardij

BALANS 2020

| 31-12-2019                  |                 |                                   | 31-12-2020       |                  |
|-----------------------------|-----------------|-----------------------------------|------------------|------------------|
| Debet                       | Credit          | Omschrijving                      | Debet            | Credit           |
| <b>Beleggingen</b>          |                 |                                   |                  |                  |
| € 1.401                     |                 | Effecten                          | € 1.401          |                  |
| € -1.401                    |                 | Incourante effecten ABN           | € -1.401         |                  |
| € 68.913                    |                 | Effecten ING                      | € 68.913         |                  |
| € 68.913                    |                 | <b>Beleggingen totaal</b>         | € 68.913         |                  |
| <b>Kantoor inventaris</b>   |                 |                                   |                  |                  |
| € 1.770                     |                 | Kunstcollectie                    | € 1.770          |                  |
| € 1.770                     |                 | <b>Kantoorinventaris totaal</b>   | € 1.770          |                  |
| <b>Liquide middelen</b>     |                 |                                   |                  |                  |
| € 913                       |                 | ABN-AMRO effectenrek.             | € 778            |                  |
| € 181                       |                 | ING betaalrek.                    | € 2.133          |                  |
| € 15.062                    |                 | ING Vermogensspaarrekening        | € 24.000         |                  |
| € 41                        |                 | ING beleggingsrekening            | € 41             |                  |
| € 16.197                    |                 | <b>Liquide middelen totaal</b>    | € 26.952         |                  |
| <b>Voorraden</b>            |                 |                                   |                  |                  |
| € 50                        |                 | Insignes                          | € 261            |                  |
| € 600                       |                 | Tropische orkanen                 | € 600            |                  |
| € 650                       |                 | <b>Voorraden totaal</b>           | € 861            |                  |
| <b>Vorderingen</b>          |                 |                                   |                  |                  |
| € 2.165                     |                 | Contributiedebiteuren             | € 1.569          |                  |
| € 118                       |                 | Depotbedrag TNT                   | € 118            |                  |
| € 1.400                     |                 | Nog te ontvangen advertenties     | € 1.400          |                  |
| € 2.727                     |                 | Vooruitbetaalde posten            | € 73             |                  |
| € 6.410                     |                 | <b>Vorderingen totaal</b>         | € 3.160          |                  |
| <b>Verenigingsvermogen</b>  |                 |                                   |                  |                  |
|                             | € 93.299        | Eigen vermogen                    |                  | € 101.284        |
|                             | € 93.299        | Reservering Jubileum              |                  | € 101.284        |
|                             |                 | <b>Verenigingsvermogen totaal</b> |                  | € 101.284        |
| <b>Kortlopende schulden</b> |                 |                                   |                  |                  |
|                             | € 170           | vooritontv. contributies NVKK     |                  | € 240            |
|                             | € 471           | Te betalen overige posten         |                  | € 132            |
|                             | € 641           | <b>Vooruitontvangen totaal</b>    |                  | € 372            |
| <b>€ 93.940</b>             | <b>€ 93.940</b> | <b>Totaal</b>                     | <b>€ 101.656</b> | <b>€ 101.656</b> |

Gezien en akkoord bevonden, Oostvoorne 21 juli 2021

De financiële commissie  
Kapiteins:

G. van Santen

H. Kesteloo

Nederlandse Vereniging van Kapiteins ter Koopvaardij

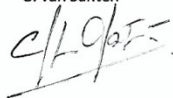
Staat van Baten en Lasten

| 2019          |          |  | 2020     |          |  |
|---------------|----------|--|----------|----------|--|
| Debet         | Credit   | Omschrijving                                 | Debet    | Credit   |  |
| <b>Baten</b>  |          |  |          |          |  |
|               | € 23.805 | Contributies                                 |          | € 24.742 |  |
|               | € 555-   | Oninbare contributies                        |          | € -      |  |
|               | € 986    | Extra contributies/donaties                  |          | € 1.160  |  |
|               | € 2.100  | Abonnement SWdZ                              |          | € 1.960  |  |
|               |          | LHS Legal Handbook Shipmasters               |          | € 1.156  |  |
|               | € 123    | Dividend                                     |          | € -      |  |
|               | € 2.500  | Overige baten (vrijval reservering Jubileum) |          |          |  |
|               |          | Koersresultaat effecten                      |          |          |  |
|               | € 6      | Rente bankrekeningen                         |          |          |  |
|               | € 1.400  | Advertenties                                 |          | € 1.400  |  |
|               | € 30.365 | <b>Baten totaal</b>                          |          | € 30.418 |  |
| <b>Lasten</b> |          |  |          |          |  |
| € 5.178       |          | Administratieve kosten                       | € 5.082  |          |  |
| € 487         |          | Kantoor-services                             | € 464    |          |  |
| € 3.971       |          | Reis- en verblijfkosten                      | € 1.534  |          |  |
| € 375         |          | Vergaderingen en besprekingen                | € 277    |          |  |
| € 851         |          | Jaarvergadering                              | € 40     |          |  |
| € 959         |          | Bloemen en geschenken                        | € 816    |          |  |
| € 740         |          | Drukwerk en kantoorbehoeften                 | € 890    |          |  |
| € 441         |          | Porti/frankeerkosten                         | € 98     |          |  |
| € 743         |          | Communicatie                                 | € 485    |          |  |
| € 740         |          | Internet/automatisering                      | € 898    |          |  |
| € 736         |          | Onderhoud en afschrijving computers          | € 481    |          |  |
| € 1.076       |          | Bank/Visa kosten                             | € 902    |          |  |
| € 261         |          | Overige abonnementen                         | € 270    |          |  |
| € 1.784       |          | Abonnement SWdZ                              | € 1.740  |          |  |
| € 580         |          | Div. lidmaatschappen                         | € 445    |          |  |
| € -           |          | Jaarboekje/statuten /drukwerk                | € -      |          |  |
| € 3.335       |          | Notices to Master Mariners                   | € 3.307  |          |  |
| € 4.549       |          | CESMA en IFSMA                               | € 2.852  |          |  |
| € 48          |          | Div. bestuurs-/kantoorkosten                 | € 48     |          |  |
| € 277         |          | PR, advertenties en ledenwerving             | € -      |          |  |
| € 198         |          | Verzekering                                  | € 85-    |          |  |
| € 2.224       |          | Nieuwjaarsreceptie                           | € 1.889  |          |  |
| € 1.228       |          | Symposium                                    | € -      |          |  |
|               |          | Koersresultaat effecten                      |          |          |  |
|               |          | Jubileum NVKK 75 jaar                        |          |          |  |
| € -           |          | Overige lasten (afboeken deelneming)         | € -      |          |  |
| € 30.781      |          | <b>Lasten totaal</b>                         | € 22.433 |          |  |
|               | € 416    | Negatief saldo                               |          |          |  |
| € -           |          | Positief saldo                               | € 7.985  |          |  |
| € 30.781      | € 30.781 | Totaal                                       | € 30.418 | € 30.418 |  |

Gezien en akkoord bevonden, Oostvoorne 21 juni 2021

De financiële commissie

Kapiteins: G. van Santen



H. Kesteloo



Verslag Financiële Commissie NVKK over het boekjaar 2020

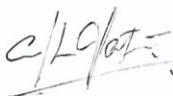
De Financiële Commissie, bestaand uit de kapiteins G. van Santen en H. Kesteloo, heeft op woensdag 21 juli 2021 de boekhouding over het verenigingsjaar 2020 en het banksaldo gecontroleerd.

Mede gehoord de uitgebreide en onderbouwde toelichtingen van de penningmeester verklaart de commissie de financiële verantwoording over 2020 in orde bevonden te hebben.

De commissie dankt de penningmeester J. Boonstra en mevrouw A. van Wijnen – van Bergen voor de overzichtelijke weergave van de boekhouding en adviseert de Algemene Leden Vergadering de financiële jaarstukken goed te keuren en het bestuur daarvoor decharge te verlenen.

Oostvoorne, 21 juli 2021

Kapiteins: G. van Santen



H. Kesteloo

**Bericht van de penningmeester.**

Financiële commissie 2020.

Dit jaar kwam de financiële commissie wederom bijeen in hotel van Marion in Oostvoorne nadat de Corona maatregelen waren versoepeld. De boeken werden door de twee commissie leden gecontroleerd. Dit jaar was er ook een "beamer" in de zaal wat het voor de leden makkelijker maakte om delen van de digitale administratie te bekijken. Ook had mevrouw van Wijnen de folder met alle papieren bij zich zodat eventuele bonnetjes gecontroleerd konden worden.

Aan het einde van de ochtend hadden de commissieleden zich vergewist dat de financiën in lijn waren met het gepresenteerde. Het verslag vindt U hieronder.

Ook dit jaar doe ik een **dringend verzoek** aan alle leden om zich te melden voor de financiële commissie 2021. Het gaat om een vervanger voor reglementair aftredend lid G. van Santen. Daarnaast zoeken we een reserve lid voor de commissie.

Zoals vorig jaar vermeld duurt de bijeenkomst ongeveer 2 uur op een locatie die in overleg wordt gekozen. De benodigde stukken worden voor de bijeenkomst opgestuurd.

